

세 출 예 산 사 업 명 세 서

2018년도 추경 3 회 일반회계 재무과

부서: 재무과
정책: 재정집행 및 재산관리
단위: 공유재산 관리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
재무과	5,802,783	5,869,520	△66,737
재정집행 및 재산관리	5,634,357	5,669,771	△35,414
공유재산 관리	552,536	565,558	△13,022
공유재산 실태조사 및 관리	16,720	27,720	△11,000
201 일반운영비	16,720	27,720	△11,000
01 사무관리비	14,595	25,595	△11,000
○공유재산 관리운영	14,595	25,595	△11,000
· 측량수수료 경정 8,000,000원	8,000	18,000	△10,000
· 감정평가수수료 경정 5,400,000원	5,400	6,400	△1,000
공용차량 운영	447,816	449,838	△2,022
405 자산취득비	89,978	92,000	△2,022
01 자산및물품취득비	89,978	92,000	△2,022
○차량교체	89,978	92,000	△2,022
· 미니버스 중형승합 경정 26,477,000원*1대	26,477	25,500	977
· 일반승용차 경형승용 경정 11,986,000원*2대	23,972	29,500	△5,528
· 쓰레기수거용트럭 소형화물 경정 19,764,500원*2대	39,529	37,000	2,529
청사관리	4,717,176	4,718,724	△1,548
청사유지·보수	328,676	330,224	△1,548
301 일반보상금	34,145	35,693	△1,548
08 사회복무요원보상금	34,145	35,693	△1,548
○회계 및 청사관리 업무보조	34,145	35,693	△1,548
· 종식 경정 6,000원*5명*19일*12월	6,840	7,920	△1,080
· 교통비 경정 2,600원*5명*19일*12월	2,964	3,432	△468
행정통신망 운영	319,432	340,276	△20,844
통신시설 관리	192,176	202,176	△10,000
201 일반운영비	164,626	174,626	△10,000
02 공공운영비	160,576	170,576	△10,000
○통신요금	129,945	139,945	△10,000
· 일반전화 요금	91,600	97,200	△5,600
- 일반전화 경정 10,000,000원	10,000	15,600	△5,600
· 전용회선요금	7,582	11,982	△4,400
- 전화금 경정 5,470,000원	5,470	9,870	△4,400
부산정보고속도로 운영	18,900	29,744	△10,844
201 일반운영비	18,900	29,744	△10,844
02 공공운영비	18,900	29,744	△10,844
○부산정보고속도로 운영	18,900	29,744	△10,844

부서: 재무과
 정책: 재정집행 및 재산관리
 단위: 행정통신망 운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	기정액	비교증감
· 부산정보고속도로 운영 분담금 경정 18,900,000원	18,900	29,744	△ 10,844
행정운영경비(재무과)	164,493	195,816	△ 31,323
인력운영비	143,837	175,160	△ 31,323
인력운영비	143,837	175,160	△ 31,323
101 인건비	143,837	175,160	△ 31,323
03 무기계약근로자보수	143,837	175,160	△ 31,323
○청사청소 관리	143,837	175,160	△ 31,323
· 기본급 경정 1,595,720원*6명*10월	95,744	97,225	△ 1,481
· 명절휴가비(상여금지급기준*60%*1회) 경정 1,685,720원*6명*60%	6,069	6,158	△ 89
· 기말수당(상여금지급기준*50%*4회) 경정 1,685,720원*6명*200%	20,229	20,525	△ 296
· 시간외수당 경정 15,609원*2시간*2명*80일	4,995	8,795	△ 3,800
· 체력단련비(상여금지급기준*50%*5회) 경정 0원	0	25,657	△ 25,657